

|  |
| --- |
| **CADRE DE REPONSE** |

**ACCORD-CADRE DE TECHNIQUES DE L'INFORMATION ET DE LA**

**COMMUNICATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mise en œuvre et maintenance du futur Système d’Information Patrimonial (SIPI)** |  |
| Les candidats sont invités à compléter le présent document :   * Les parties 1 et 2 serviront à l’établissement de l’acte d’engagement auprès de l’attributaire pressenti du marché * La partie 3 sera contractualisée en tant que mémoire technique en cas d’obtention du marché.   Consultation n°25FSN014  Université Grenoble Alpes  DSIM  CS 40700  38058 GRENOBLE cedex 9  CE DOCUMENT NE DOIT PAS ETRE COMPLETE EN PHASE CANDIDATURES.  IL SERA A REMPLIR EN PHASE OFFRES UNIQUEMENT PAR LES CANDIDATS RETENUS EN PHASE OFFRES | | |

**CE CADRE CONCERNE**

*(cocher la case correspondante)*

la solution de base On premise

la solution en Saas (variante)

Les candidats n'ont pas l'obligation de répondre à la solution de base (solution On premise). Ils peuvent présenter, conformément aux articles R. 2151-8 à R. 2151-11 du Code de la commande publique, une offre comportant une variante concernant la mise en œuvre de la solution en mode Saas.

Ainsi, il est possible de répondre :

- A la solution de base uniquement : solution On premise

- A la solution variante uniquement : solution en mode Saas

- Aux deux solutions : solution de base On premise + solution variante en mode Saas

**Si le candidat souhaite répondre à la solution de base On Premise et à la solution en Saas, il doit remettre un cadre de réponse pour chaque solution**

# I - PARTIE ADMINISTRATIVE

### Candidature unique (sans co-traitance)

|  |
| --- |
| Nom du candidat unique |
|  |

|  |
| --- |
| Adresse complète |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de téléphone | Adresse mail |
|  |  |

|  |
| --- |
| Numéro de SIRET |
|  |

### Candidature en co-traitance

|  |
| --- |
| Nom du mandataire du groupement |
|  |

|  |
| --- |
| Adresse complète |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de téléphone | Adresse mail |
|  |  |

|  |
| --- |
| Numéro de SIRET |
|  |

Forme de la co-traitance :

Groupement solidaire

Groupement conjoint avec mandataire solidaire

Groupement conjoint sans mandataire solidaire

# II - PARTIE FINANCIERE

Voir DPGF et bordereau des prix à compléter.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| En cas de co-traitance uniquement  **DÉSIGNATION DES CO-TRAITANTS ET RÉPARTITION DES PRESTATIONS** | | |
| Désignation de l’entreprise | Prestations concernées | Montant en € H.T. |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |
| Dénomination sociale :  SIRET :  Adresse : |  |  |

# III - PARTIE TECHNIQUE VALANT MEMOIRE TECHNIQUE

**Le Mémoire Technique est un document de synthèse permettant à l’entreprise de lister et d’expliquer les moyens, méthodologies et équipements qu’elle propose de mettre en œuvre pour exécuter les prestations propres à ce marché.**

*Nota : il ne s’agit en aucun cas d’une note de présentation de l’entreprise mais bien du mémoire technique propre au marché objet du présent dossier de consultation*

**VALEUR TECHNIQUE : 65%**

***2.1 - Qualité technique du logiciel proposé : 31%***

*2.1.1 - Capacités de paramétrage et de personnalisation, autonomie des administrateurs pour le faire (dont fonctionnalités d’administration, de reporting et de requêtage) : 9%*

Ce critère sera notamment apprécié au travers des rendus et manipulations sur la base de test.

Par ailleurs, le soumissionnaire est invité à :

- préciser combien de niveaux d’organisation différents pourra prendre en compte sa solution.

- préciser si l’outil est en capacité de fournir les fichiers d’import au format des plateformes RT.

- préciser si la solution permet de consulter une note explicative des règles de calcul dans les écrans où des surfaces calculées seront présentées, sous la forme d’une infobulle par exemple.

- préciser comment l’outil permet l’édition et l’impression rapide (papier et/ou pdf) de plans, tableaux de suivi et documents, par exemple ceux nécessaires à la commission départementale de sécurité.

- préciser comment les plans peuvent être gérés par le SIPI à l’échelle du site pour alimenter l’interface utilisateurs (§ 4.2.3.2.1. Visualisation sur interface utilisateurs) :

- Affichage des plans topographiques pour les sites non couverts par le SIG, en l’absence d’un SIG déployé sur l’ensemble du périmètre,

- Rattachement d’un ou plusieurs types de plans à un site (exemple : plan des voiries pompiers, plan des points de rassemblement...).

Focus pilotage décisionnel :

- préciser les formations et compétences nécessaires pour la réalisation d’indicateurs en interne ainsi que les indicateurs fournis en standard dans sa solution.

- préciser comment et sous quelle forme le Modèle Conceptuel de Données (MCD) actualisé à l’instant t - ou la base de données entière en variante SaaS - sera mis à disposition de l’UGA.

- préciser, en termes d’occupation des locaux, les règles de gestion qu’il propose dans le cas d’une évolution vers la gestion d’espaces en mode Flex-office.

Focus IA :

- préciser si ses éventuelles fonctionnalités OCR relèvent de méthodes traditionnelles ou de technologies d’IA (intelligence artificielle) avancées selon cette distinction.

- proposer des cas d’usages d’utilisation de l’IA propres à augmenter l’efficience de sa solution vis à vis des exigences fonctionnelles et ou techniques d’un SIPI.

Le titulaire décrira le cas échéant les mesures prises pour éviter les biais algorithmiques et garantir l’équité des traitements.

*2.1.2 - Ergonomie, mobilité, accessibilité, page d’accueil personnalisée : 4%*

Ce critère sera notamment apprécié au travers des rendus et manipulations sur la base de test.

Par ailleurs, le soumissionnaire est invité à :

- préciser si l’outil permet une navigation cartographique, que ce soit avec le support d’un plan de masse ou d’une cartographie de type Google, Bing, etc, et d’accéder ainsi aux plans de niveau, à la représentation et au descriptif de la pièce et des équipements en cliquant sur le bâtiment voulu.

- précisera les étapes successives de l’intégration des plans dans la base de données graphiques, dans le respect de la charte graphique UGA.

- préciser dans sa réponse les possibilités de sa solution en matière de mobilité :

 APPS ou IHM « responsive design » seule

 Quantification des utilisateurs

 Mode connecté seul ou mode déconnecté possible

 Etc.

- préciser de quelle façon sa solution sera conforme aux principes d’accessibilité numériques tels que préconisés par le référentiel RGAA (Référentiel Général d’Amélioration de l’Accessibilité).

*2.1.3 - Fiabilisation et exploitation des données : historisation, gestion fine des droits (sécurité, espaces protégés, équipements avec risques particuliers), contrôle de cohérence, process : 7%*

Ce critère sera notamment apprécié au travers des rendus et manipulations sur la base de test.

Par ailleurs, le soumissionnaire est invité à :

- préciser si l’outil est en capacité de permettre aux administrateurs de se connecter avec les ID d’un utilisateur pour vérifier ce qu’il voit, peut faire, etc.

- préciser si l’outil prévoit le regroupement automatique ou manuel des DI faisant référence à un même incident.

- décrire de manière précise l’outil de contrôle des plans (respect de la charte graphique), avant intégration dans la base (4.2.2.3.8. Contrôle de la conformité des plans à la charte graphique : PSE2).

*2.1.4 - Interopérabilité : facilité de mise en œuvre de l’authentification, identification des API existantes et présentation de la feuille de route de développement des API manquantes : 8%*

Ce critère sera notamment apprécié au travers des rendus et manipulations sur la base de test.

Par ailleurs, le soumissionnaire est invité à :

- préciser les connecteurs déjà développés avec des applications qui seraient similaires à celles utilisées par l’UGA.

- préciser la feuille de route de développement des connecteurs demandés par l’UGA mais qu’il n’aurait pas déjà mis en place pour d’autres clients.

- préciser les modalités de visualisation d’une maquette BIM dans le SIPI, ainsi que les connectivités associées.

- préciser, en termes de visualisation des données cartographiques issues du SIG (PSE 3 - § 4.2.3.2.4.) :

– les passerelles possibles avec le SIG (PostGreSQL),

– les modalités d’intégration de données géoréférencées comme support pour la navigation cartographique

– et les interopérabilités possibles entre les données éventuellement contenues dans un SIG (surface de parkings, d’espaces verts, emplacement des voiries et des réseaux, matérialisation des points d’entrée et de sortie des locaux/bâtiments, gestion des eaux pluviales, etc.) et les données patrimoniales propres au SIPI.

*2.1.5 – Cohésion du noyau applicatif et intégration des modules à la solution 3%*

Ce critère sera notamment apprécié au travers des rendus et manipulations sur la base de test.

Le soumissionnaire précisera par ailleurs la structure de sa solution native et comment il envisage de répondre à notre demande de phasage en modules à partir de celle-ci.

Il indiquera également de quelle manière les données alphanumériques et graphiques sont interconnectées au travers de sa solution, et s’il est possible d’interroger ou d’agir sur les unes ou les autres depuis les interfaces graphiques.

***2.2- Equipe dédiée (CV chef de projet, effectifs développeurs) et qualité des services associés (description des prestations de maintenance, assistance et formation) : 10%***

Le candidat transmettra le CV complet du chef de projet, comportant précisément ses diplômes, formations et expériences professionnelles en prenant soin de faire apparaître clairement le lien avec les missions attendues dans le cadre du présent marché.

Une présentation de l’équipe de développeurs affectés au projet est également attendue : effectifs, profils junior ou senior, encadrement de l’équipe...

Le candidat décrit également l’organisation et les moyens associés qu’il prévoit de mettre en place pour assurer les prestations de maintenance, assistance et formation attendues au cahier des charges.

Concernant la maintenance, il précisera sa politique de maintenance évolutive, et notamment l’existence d’un club utilisateurs, le mode de priorisation des évolutions demandées, la prise en compte au niveau de la solution des évolutions réglementaires.

Concernant l’assistance, il précisera comment est constituée l’équipe support, si la prestation est tout ou partie externalisée, suivant quels horaires d’ouverture, en s’appuyant sur quel système de gestion des tickets et avec quel temps médian de réponse.

Concernant la formation, le soumissionnaire précisera par quelle équipe est assuré la prestation, ainsi que la méthode et les moyens qu’il préconise pour procéder au transfert de compétence vers les administrateurs du SIPI en vue de rendre l’UGA indépendante en termes de paramétrage du logiciel (Cf. § 4.2.4 Administration du logiciel) : formations, ateliers et e-formations, support téléphonique ou présentiel, documentations, tutoriaux et aides en ligne, etc.

***3- Méthodologie d’accompagnement au déploiement de la solution, reprise des données : 20%***

*3.1-Accompagnement au déploiement de la solution : 5%*

Préciser la méthodologie proposée dans le cadre de la phase de déploiement de la solution en termes de : prérequis, planning prévisionnel, organisation interne à mettre en œuvre, comitologie spécifique à la phase d’implémentation.

Le soumissionnaire précisera notamment les tâches réalisées sur site et celles pouvant être réalisées à distance.

Le soumissionnaire précisera comment il se propose d’adapter le paramétrage standard de l’application aux besoins actuels de l’UGA dans le cadre des ateliers de paramétrage, lors de la mise en œuvre de la solution.

*3.2- Reprise des données : 15%*

Le soumissionnaire présentera sa stratégie de reprise des données dispersées entre 4 entités et hétérogènes dans leur format et leur modèle.

Il précisera la méthodologie attendue dans le cadre de la reprise des données (étape cruciale du projet), qu’elles proviennent de l’actuel SIPI Abyla ou qu’elles soient plus diffuses dans les organisations.

***4- Pertinence des mesures environnementales mises en œuvre dans le cadre de l’exécution des prestations : 4%***

Engagement du prestataire dans une démarche écoresponsable :

Le candidat présentera notamment les mesures concrètes qu’il prévoit de mettre en œuvre dans le cadre du présent marché, en lien avec sa politique environnementale ou sa démarche active de numérique responsable (réemploi des équipements, réduction des GES, etc.).

Écoconception de l'outil :

Le candidat indique s’il propose les éléments suivants :

- Le candidat intègre des principes d’écoconception pouvant être attestés par un label ou une norme telle que GR491, Label Numérique Responsable, Label Green Software Foundation, Référentiel général d'écoconception de services numériques ou un équivalent.

- Utilisation de technologies légères, avec un faible coût énergétique de traitement

- Limitation du périmètre fonctionnel aux stricts besoins exprimés afin d’éviter le développement de fonctionnalités superflues qui augmentent inutilement la consommation de ressources

- Mise en place d'une politique stricte de gestion des données permettant d’éviter l’accumulation de données inutiles ou redondantes

- Optimisation des interfaces pour limiter l’impact environnemental

- Limitation des appels aux serveurs et réduction des traitements inutiles

Hébergement de l'outil :

Le candidat indique s’il propose les éléments suivants :

- Le datacentre dispose de certifications d'efficacité énergétique (ISO 50001, ISO 14001, PUE < 1,5, Leadership in Energy and Environmental Design (LEED), Code of Conduct for Data Centers)

- Les serveurs sont alimentés par des énergies renouvelables (vérifiable avec certificats d'énergie renouvelable)

- Les serveurs utilisent des techniques de cogénération voire sont intégrés dans une démarche d'économie circulaire.

- Le candidat est en capacité de fournir des indicateurs de consommation énergétique (échéance à préciser) et proposer des actions pour améliorer cet indicateur.